

Số:

Bà Rịa – Vũng Tàu, ngày tháng 01 năm 2021

## **KẾ HOẠCH** **Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021**

Thực hiện công văn số 15045/UBND-VP ngày 31/12/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021; Sở Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo, cụ thể như sau:

### **1. Mục tiêu rà soát**

- Nhằm mục tiêu hướng tới xây dựng nền hành chính công một cách chuyên nghiệp thỏa mãn sự hài lòng của người dân, tổ chức, đem lại cho người dân, tổ chức thụ hưởng những chủ trương, chính sách một cách kịp thời, cắt giảm chi phí, thời gian và tài chính cho người dân, tổ chức đến liên hệ công việc.

- Công khai, minh bạch các thủ tục hành chính, phục vụ cho người dân, tổ chức một cách tốt nhất.

### **2. Yêu cầu rà soát**

Rà soát quy định, thủ tục hành chính nhằm kịp thời phát hiện để sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ những thủ tục hành chính không cần thiết, không hợp pháp.

### **3. Phạm vi rà soát**

Rà soát các quy định, thủ tục hành chính, các văn bản quy phạm pháp luật từ Trung ương đến địa phương liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo, nhằm điều chỉnh, bổ sung, thay thế, loại bỏ cho phù hợp với những quy định hiện hành liên quan đến cá nhân, tổ chức.

### **4. Nội dung rà soát và thời gian thực hiện**

Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Sở GDĐT có liên quan đến thủ tục hành chính thực hiện các công việc trong năm 2021 như sau: *(theo phụ lục mẫu đính kèm)*

**Kiến nghị rà soát sửa đổi:** Rà soát lại cho phù hợp theo quy định văn bản của Trung ương, của Tỉnh cho phù hợp, nhằm giảm bớt chi phí, giấy tờ, thủ tục rườm rà gây cản trở đến tổ chức, người dân.

Trên đây là kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo./.

#### **Nơi nhận:**

- Văn phòng UBND tỉnh (b/cáo);
- Phòng KSTTHC;
- Các phòng CM, NV;
- Website Sở;
- Lưu VT, AnhBtv

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Thị Ngọc Châu**

**Phụ lục**  
**KẾ HOẠCH RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2021**  
*(Ban hành kèm theo công văn số \_\_\_\_\_ /KH-SGDĐT ngày tháng 01 năm 2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo)*

STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	CƠ QUAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		KẾT QUẢ DỰ KIẾN
		CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH	
<b>Lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo</b>						
1	Thủ tục xếp hạng trung tâm giáo dục thường xuyên	Phòng QLCL	Các phòng CM, NV thuộc Sở	Tháng 01/2021	Trước 15/6/2021	VD: Đề nghị bãi bỏ thành phần hồ sơ Danh sách cán bộ, giáo viên, viên chức trong biên chế và giáo viên hợp đồng kèm theo trình độ đào tạo, trình độ ngoại ngữ-tin học

**Lưu ý: Thời gian hoàn thành kết quả rà soát, đánh giá thủ tục hành chính của Sở GDĐT và có văn bản báo cáo UBND tỉnh phải trước ngày 31/7/2021.**